



WeSure – ווישור חברה לביטוח בע"מ

מדיניות פרטיות

[מועד עדכון אחרון: 31 באוגוסט 2025]

ברוכים הבאים לאתר האינטרנט של ווישור חברה לביטוח בע"מ (להלן: "החברה" או "ווישור"), בכתובת: <https://we-sure.co.il> (להלן: "אתר" או "אתר החברה").

השימוש באתר וכל פניה לווישור כפופים לתנאי מדיניות פרטיות זו. נא קראו אותה היטב בטרם תשתמשו באתר או תפנו לווישור. מומלץ גם לחזור ולעשות כן מעת לעת משום שהיא עשויה להשתנות. ווישור תדאג לעדכן בכתורת מדיניות פרטיות זו את מועד העדכון האחרון שנעשה בה.

מסירת מידע לווישור או המשך קשר עימה לאחר עדכון מדיניות זו, מעידים על הסכמה למדיניות המתוקנת.

1. כללי

2. מטרת מדיניות פרטיות זו היא לשקף את הטיפול של ווישור במידע אישי של גורמים חיצוניים לווישור* שהיא מעבדת במסגרת פעילותה (כולל: איסוף והחזקה, שימוש, שיתוף והעברה), ואת זכויות נושאי המידע בקשר עם מידע אישי שווישור מעבדת אודותיהם. "מידע אישי" הוא כל מידע אודות אדם מזהה או אדם הניתן לזהויו במישרין או בעקיפין במאמץ סביר. *למעט מועמדים לעבודה שלגביהם מתפרסמת מדיניות פרטיות ייעודית ונפרדת באתר החברה.

2.1. מובהר שמדיניות פרטיות זו היא מדיניות כללית. היא מתפרסמת באתר, אך היא אינה עוסקת רק במידע אישי של מבקרים או של משתמשים באתר החברה, אלא היא עוסקת בכל מידע אישי שווישור מעבדת במסגרת פעילותה אודות גורמים חיצוניים לווישור ובין היתר מידע אישי אודות: לקוחות ולקוחות פוטנציאליים, מבוטחים ומוטבים, סוכני ביטוח, ספקים וקבלנים, צדדים שלישיים, מבקרים באתר וכו'. כמו כן מדיניות זו חלה על כל מידע שיימסר ושיימסר על ידי ווישור בערוצי התקשורת השונים מולה, כגון: האתר, שיחות טלפון, דוא"ל, אפליקציות, הודעות מסר קצר, צ'אט, WhatsApp, מסמכים, מסמכים מקוונים וכו'.

2.2. ווישור עשויה, במקרים או בעניינים מסוימים, לקבוע מדיניות פרטיות משלימה או חלופית למדיניות פרטיות זו.

2.3. ווישור מכבדת את הזכות לפרטיות ופועלת בהתאם לדין בכל הקשור לעיבוד מידע אישי (דין – לרבות הוראות והנחיות של רשויות מוסמכות). בהתאם כל פעולות עיבוד המידע וכל זכויות נושאי המידע יעשו בהתאם לדין.

2.4. מובהר שאין חובה חוקית למסור לווישור מידע אישי ומסירתו תלויה ברצונו החופשי ובהסכמתו של מוסר המידע, אולם אי מסירת מידע אישי עלולה למנוע מווישור את היכולת לספק שירותים, או לפגוע ביכולתה לטפל או ליתן מענה לפניות אליה.

2.5. עוד מובהר: (1) שבמקרים בהם מסכימים למסור מידע אישי לווישור, יש למסור מידע נכון ומדויק, ובמקרים בהם מוסרים מידע בקשר עם ביטוח, יש למסור מידע מלא; (2) כאשר אדם מוסר לווישור מידע אישי אודות אדם אחר, עליו לעשות כן רק אם ניתנה לו הסכמת אותו אדם לרבות לתנאי מדיניות זו, או שמותר לו לפי דין לעשות כן.

2.6. ניתן לפנות לווישור בכל שאלה, הארה או הערה בקשר עם מדיניות פרטיות זו, באמצעות פרטי הקשר כמפורט בהמשך מדיניות זו, והחברה תנקוט מאמצים סבירים על מנת להשיב לפונה בהקדם הסביר.

2.7. לכל אדם זכות לפנות לווישור בבקשה לעיין או לתקן מידע אישי שוויושור מעבדת אודותיו, כפי שמוסבר בהמשך מדיניות זו.

2.8. מדיניות זו כתובה בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. היא מיועדת כלל המגדרים כאחד.

3. מסירה ואיסוף מידע אישי על ידי ווישור

3.1. ווישור אוספת מידע אישי אודות קבוצות שונות של נושאי מידע שמצויים עימה בקשר במסגרת פעילותה ובהם: לקוחות ולקוחות פוטנציאליים (כגון מועמדים לביטוח או מבטחים) המתעניינים בביטוח עבור עצמם או עבור אחרים (כגון: מעסיקים המבטחים את עובדיהם), פונים לחברה, מבקרים באתר החברה, ספקים סוכנים וכו'. היקף וסוגי המידע שוויושור אוספת משתנים לפי העניין.

3.2. **להלן הסברים ודוגמאות לפי קבוצות שונות של נושאי מידע.** מובהר שהדוגמאות והפירוט הם אינם ממצים, כשבכל מקרה לכל נושא מידע עומדת הזכות לפנות לווישור בבקשה לעיין במידע אישי שוויושור מעבדת אודותיו כמפורט בהמשך מדיניות זו.

3.3. פונים לווישור

3.3.1. פניות לווישור עשויות לכלול מסירת מידע אישי בהתאם לטיב ולעניין הפנייה. כך למשל לקוח פוטנציאלי שיהיה מעוניין שנציג ווישור יחזור אליו, יתבקש להשאיר אמצעי קשר בו ניתן יהיה לחזור לפונה, או למשל קריאת שירות טלפונית עשויה לכלול את פרטי הפונה לשם תיאום ויצירת קשר להמשך טיפול.

3.3.2. שיחות הטלפון במוקד השירות של ווישור עשויות להיות מוקלטות למטרות כמפורט במדיניות פרטיות זו.

3.4. לקוחות, מוטבים ולקוחות פוטנציאליים

3.4.1. לקוחות פוטנציאליים הם לקוחות פרטיים או בעלי עסקים, שמתעניינים (בעצמם או באמצעות נציג מטעמם) ברכישת מוצרי ביטוח או מוצרים פיננסיים.

3.4.2. מידע אישי שעשוי להיאסף, **בשלב הצעה לרכישת מוצרים:** שם ומשפחה, מען, מספר תעודת זהות, אמצעי קשר (מען, טלפון, טלפון נייד, דואר אלקטרוני) ומידע אישי נוסף בתלות במוצר כגון: מספר רישיון, מספר רישוי רכב, מגדר, גיל, מצב משפחתי, תאריך לידה, מועד הוצאת רישיון נהיגה, מידע לגבי הכשרה מקצועית, השכלה, רקע תעסוקתי, מידע פיננסי, מידע אודות אמצעי תשלום, מידע רפואי, היסטוריית נהיגה וכו'.

3.4.3. במסגרת תפעול מוצרים שנרכשו עשוי להיאסף מידע נוסף.

3.4.4. במסגרת מימוש מוצרי ביטוח ('תביעות') עשוי להיאסף מידע אישי נוסף כולל מצדדים שלישיים שונים, לצורך בירור חבות החברה, בתלות בעניין.

3.4.5. **כך למשל עשוי להיאסף מידע אישי:** ממוסדות רפואיים, מקופות חולים, רשויות ומוסדות מדינה, צה"ל, מוסד לביטוח לאומי, ממקורות פומביים וממשלתיים, מהליכים משפטיים, מרשויות ומגורמי אכיפה, מחוקרים, מסוכני ביטוח, ממומחים, מעדים, ממאגרי מידע לאיתור הונאות ועבר ביטוחי, וכו'.

3.5. אפליקציה

3.5.1. ווישור מעמידה לרשות לקוחותיה ולקוחותיה הפוטנציאליים אפליקציה שכוללת פונקציונליות דומה לאתר.

3.5.2. האפליקציה כוללת 'אזור אישי' שבו לקוחות יכולים לצפות במידע אישי אודותיהם ולבצע פעולות שונות. למניעת גישה לא מורשית לאזור אישי מומלץ להשתמש באפליקציה רק במכשיר קצה שנמצא בשליטתו הבלעדית של המשתמש ומוגבל גישה באמצעי זיהוי שמאפשר מכשיר הקצה (כגון קוד, טביעת אצבע, זיהוי פנים וכו').

3.5.3. האפליקציה מאפשרת גישה לאזור אישי תוך שימוש באמצעי הזיהוי של מכשיר הקצה (כגון זיהוי פנים, טביעת אצבע קוד וכו') כשמובהר שאמצעי הזיהוי של מכשיר הקצה אינו בשליטת החברה והמידע שמעובד בו אינו מעובד על ידי החברה (אלא על ידי ספק מכשיר הקצה או אמצעי הזיהוי שבו).

3.6. מבקרים באתר ובשירותים מקוונים אחרים של ווישור

3.6.1. גלישה באתר כשלעצמה אינה כרוכה במסירת מידע אישי.

3.6.2. בגלישה באתר עשוי להיאסף מידע שנאסף אוטומטית בשרתי אתרי אינטרנט כגון כתובת IP שממנה ניגש הגולש לאתר.

3.6.3. באתר ווישור (ובנכסים דיגיטליים אחרים של ווישור כגון אפליקציות, דפים ברשתות חברתיות וכו'). "נכסים דיגיטליים של החברה" נעשה ועשוי להיעשות שימוש ב'עוגיות' ובטכנולוגיות דומות (כגון: 'פיקסלים' ו-'web beacons').

3.6.4. 'עוגיות' הן קבצי טקסט שנוצרים במחשב הגולש מפקודה (באמצעות דפדפן הגולש) משרתי האתר או משרתי צדדים שלישיים והן משמשות לצרכים שונים כגון: אימות פרטים, אבטחת מידע, זיהוי, אנליטיקה, תפעול שוטף של האתר, הקלה על השימוש באתר, פרסום מותאם אישית של מוצרים ושירותים שונים של ווישור, ועוד.

3.6.5. השימוש בעוגיות כרוך באיסוף מידע שיכול לכלול מידע אישי או לאפשר לצדדים שלישיים לאסוף מידע אישי אודות המבקרים בנכסים דיגיטליים של החברה. הסברים נוספים על 'עוגיות' ומידע מפורט אודות 'עוגיות' בהן נעשה שימוש, כולל הנחיות כיצד ניתן לחסום או למחוק אותן, מפורטים בהמשך מדיניות פרטיות זו בנספח 'עוגיות'. מודגש שהפסקת השימוש ב'עוגיות' עלולה לפגוע ביכולת להנות מהשירותים שבאתר (או בנכס הדיגיטלי הרלוונטי) או בחלק מהם.

3.7 סוכנים ספקים וקבלנים

- 3.7.1 ווישור מעבדת מידע אישי אודות סוכנים לצרכי קשר העסקי בינה לבין סוכניה.
- 3.7.2 ווישור מעבדת מידע אישי אודות ספקים וקבלנים לצרכי קשר העסקי בינה לבין ספקיה וקבלניה.

3.8 גישה למערכות מידע של ווישור

- 3.8.1 ווישור עשויה (אך לא חייבת) להעמיד מעת לעת גישה לגורמים חיצוניים שונים (כגון: סוכנים או ספקים) גישה למערכות מידע שלה (או שמופעלות עבורה). מובהר שמערכות מידע כאמור עשויות לכלול כלי ניתור ואבטחה, לרבות תיעוד גישה וביצוע פעולות (או ניסיונות גישה או ניסיונות לביצוע פעולות).

3.9 דרכי איסוף מידע אישי ומקורות מידע

- 3.9.1 ווישור אוספת מידע אישי במגוון ערוצי קשר כגון: נכסים דיגיטליים של החברה, טפסים (מקוונים או פיזיים) כולל שאלונים, הסכמים, שיחות טלפון, תכתובות (דוא"ל, פקס, דואר), פגישות, תקשורת בין מחשבים, 'עוגיות' וטכנולוגיות דומות.
- 3.9.2 מקורות המידע שמהם ווישור עשויה לאסוף מידע אישי כולל צדדים שלישיים ומקורות שונים, כגון: סוכני ביטוח, באי או מיפיה כח, חוקרים וצדדים שלישיים נוספים. מאגרי מידע חוקיים של המדינה, הליכים משפטיים, חברות שירותי נתוני אשראי, מבטחים, 'הר ביטוח', מאגר המידע המרכזי לאיתור הונאות ביטוח בענף ביטוח רכב וממאגר מידע לפי תקנות ביטוח רכב מנועי (הקמה וניהול של מאגרי מידע), מידע ממאגרים פומביים ומאגרים פתוחים לציבור, מקורות נוספים כמפורט גם בסעיף 2 לעיל וכו'.

4. המטרות שלשמן ווישור מעבדת מידע אישי

- 4.1 החברה מעבדת מידע אישי שנמסר ושנאסף על ידה למטרות הבאות:
- 4.1.1 ציות להוראות הדין (לרבות לענין שמירת מידע או שימוש במידע לצרכים שונים כגון שימוש במידע לצרכי זיהוי, דיווח אבטחה וכו').
- 4.1.2 ניהול עסקי ביטוח ומוצרים פיננסיים. לרבות, הערכת סיכונים וניהול סיכונים, ניתוח סטטיסטי ואקטוארי, ניהול סיכונים, הכנת דוחות דיווחים וביצוע פעולות שנדרשות לפי דין לצרכים האמורים.
- 4.1.3 אספקת מוצרי ושירותי ביטוח במגוון תחומי הביטוח, לרבות מתן הצעות וחיתום פוליסות ביטוח, בירור וטיפול בתביעות, ואספקת מוצרים ושירותים פיננסיים.
- 4.1.4 שירות לקוחות.
- 4.1.5 מענה לפניות לחברה.
- 4.1.6 תקשורת עם לקוחות, מבטחים וקבוצות נוספות של נושאי מידע בעניינים שונים, בכפוף לאמור בסעיף 3.2 להלן.
- 4.1.7 בקרה, שיפור וטיוב מוצרי ושירותי החברה (לרבות בקרה, הדרכה והכשרה של כ"א של החברה ושל ספקים וקבלנים), ופיתוח מוצרים ושירותים נוספים.

- 4.1.8. ניהול קשר והתקשרויות עם ספקים.
- 4.1.9. איתור, חקירה ומניעה של הונאות, תרמיות או עבירות שונות
- 4.1.10. ניהול הליכים משפטיים או מנהליים, פוטנציאלים או בפועל, בירור עניינים, טענות ודרישות שעלולות להביא להליכים משפטיים או מנהליים שבהם החברה מעורבת, עשויה להיות מעורבת או בעלת עניין.
- 4.1.11. מניעת נזק לגוף או לרכוש.
- 4.1.12. אבטחה, מניעה והתמודדות עם אירועי אבטחה ואירועי סייבר.
- 4.1.13. הפקת תובנות, מידע סטטיסטי אגרגטיבי או מידע אנונימי למטרות לעיל.
- 4.1.14. סקרים, משוברים וכו'.
- 4.1.15. שיווק, פרסום לרבות מדידת אפקטיביות אמצעי פרסום, קמפיינים וכו'.
- 4.1.16. שימוש בכלי בינה מלאכותית, לרבות בינה מלאכותית יוצרת, לרבות אימון או התאמה לצרכי החברה, למטרות לעיל (לרבות: אבטחה, איתור חקירה ומניעה של הוראות תרמיות או עבירות, שיפור וטיוב השירות ללקוחות וכו'), וכן כמסביר להלן.

4.2. פניות שיווקיות

- 4.2.1. מובהר שככל שפניות יעשו בדיוור ישיר (קרי על בסיס מאפיינים אישיים ספציפיים של נמענים, שהם מעבר לעצם היותם לקוחות, לקוחות עבר או לקוחות פוטנציאלים של החברה או גורמים אחרים שקשורים בפעילות החברה) הן יעשו בהתאם לדין (לרבות תוך סיווג ככאלה) ובכל מקרה עומדת למקבל הזכות לבקש את החברה שלא לפנות אליו יותר בפניות כאמור. למימוש הזכות יש לפנות לחברה בהתאם לפרטי הקשר שבהמשך מדיניות זו, או לפעול בהתאם להנחיות שתהיינה בפניות כאמור.
- 4.2.2. מובהר שמשלוח הודעות שהן בגדר 'דבר פרסומי' בהודעה אלקטרונית, מסרון, פקס או מערכת חיוג אוטומטית יעשה בהתאם לדין ובכפוף לזכות הנממן להודיע בכל עת שהוא אינו מעוניין לקבלן. למימוש הזכות יש לפנות לחברה בהתאם לפרטי הקשר שבהמשך מדיניות זו או לפעול בהתאם להנחיות שתהיינה בהודעות כאמור.
- 4.2.3. מובהר שסירוב לקבלת פניות בדיוור ישיר או פניות שיווקיות אינו מונע מהחברה לשלוח הודעות שירות והודעות תפעול מעת לעת, לרבות משלוח הודעות שהחברה מחויבת לשלוח לפי דין.

4.3. שימוש בכלי בינה מלאכותית (ובעיקר כלי בינה מלאכותית יוצרת)

- 4.3.1. החברה עשויה לעשות שימוש בכלי בינה מלאכותית במסגרת פעילותה, ובכלל זאת עיבוד מידע אישי בכלים כאמור למטרות לעיל.
- 4.3.2. הסדרים משפטיים ייעודיים בכל הנוגע לעיבוד מידע אישי בכלי בינה מלאכותית עדיין מצויים בהתהוות, ועיקר ההסדרים כיום נלמדים ונקבעים מיישום הדין הקיים (ובין היתר עקרונות וכללי דיני הגנת הפרטיות במידע). משכך מובהר שבכל מקרה וכאמור בפתח מדיניות זו, ווישור פועלת ותפעל בהתאם לדין גם בכל הנוגע לעיבוד מידע אישי בכלי בינה מלאכותית.
- 4.3.3. ככלל השימוש בטכנולוגיות בינה מלאכותית בווישור נעשה למטרות לעיל, לאחר אימון כלי הבינה המלאכותית, תיקוף ביצועים, ועריכת בדיקות ובקורות מקדמיות ושוטפות, תוך

הקפדה על הוגנות שקיפות, יעילות, כיבוד הפרטיות ואבטחת מידע והכל בשים לב למהות השימוש ולסיכונים שבו.

4.3.4. אמצעי האבטחה כוללים בין היתר שימוש מבוקר תוך נקיטת אמצעים (טכנולוגיים, ארגוניים ומשפטיים) למניעת אבדן, פגיעה, חשיפה או העברה אסורה של מידע אישי, תוך הקפדה על עקרונות צמידות מטרה ומינימיזציה.

4.3.5. במקרים בהם הדין יחייב הסכמה מפורשת נפרדת לשימוש מסוים בכלי בינה מלאכותית, ווישור תכבד את הדין ותפעל בהתאם.

4.3.6. במקרים בהם הדין יחייב מתן זכות ביטול הסכמה (opt-out) לנושאי מידע לשימוש מסוים במידע אישי בכלי בינה מלאכותית, ווישור תכבד את הדין ותודיע לנושאי מידע על זכותם זו.

4.3.7. במקרים בהם ווישור תהיה מעוניינת לעבד מידע אישי בכלי בינה מלאכותית למטרות נוספות למטרות לעיל, והדין יחייב איסוף הסכמה מפורשת לכך או עמידה בתנאים נוספים או אחרים, ווישור תכבד את הדין ותפעל בהתאם.

5. החזקת מידע אישי והגנה על המידע אישי ועל מערכות המידע שבהן הוא מעובד

5.1. המידע האישי שהחברה מעבדת אגור במאגרי המידע שלה. מאגרי המידע של ווישור מנוהלים כנדרש בדין.

5.2. כחלק מניהול מאגרי המידע שלה, ווישור נוקטת באמצעים לאיתור מידע עודף וככל שמאותר כזה הוא מטופל בהתאם לדין.

5.3. ווישור שומרת את המידע האישי המעובד על ידה בסודיות. עובדי החברה מחויבים, מונחים ומתודרכים לשמור על מידע אישי בסודיות, להשתמש בו או לשתפו רק למטרות להן הוא נועד כמפורט במדיניות זו.

5.4. כמי שמעבדת מידע אישי, ווישור כפופה לחובות אבטחת מידע שבדיני הגנת הפרטיות שחלים עליה כמבטחת. בנוסף, כחברת ביטוח ווישור כפופה גם להוראות רשות שוק ההון ביטוח וחסכון במשרד האוצר, לרבות ההוראות בעניין ניהול סיכונים וסייבר ואבטחת מידע, המשכיות עסקית, מיקור חוץ וניהול טכנולוגית המידע. בהתאם, ווישור מקדישה משאבים ונוקטת אמצעים שונים לאבטחת המידע שמעובד במאגריה ולהתמודדות עם סיכונים ואירועי אבטחת מידע וסייבר, לרבות מניעה וצמצום נזקים. אמצעים אלה כוללים בין היתר אמצעים טכנולוגיים ומנהליים. בנוסף, ווישור עורכת הדרכות ובקורות לעובדיה, מבצעת בקורות ונעזרת בגורמים מקצועיים שונים.

5.5. עם זאת, מובהר שהיכולת למנוע לחלוטין אירועי אבטחת מידע או אירועי סייבר היא מוגבלת. משכך אחריות ווישור היא לנקוט אמצעים כאמור ולטפל באירועי סייבר ואבטחת מידע כמתחייב לפי הדין, אולם בכפוף לנקיטת אמצעים כאמור ובמידה המותרת לפי הדין. ווישור אינה ולא תהיה אחראית למקרים בהם חרף נקיטת אמצעים כאמור, אירע או נגרם נזק בגין אירוע אבטחה או אירוע סייבר.

5.6. שמירה על אבטחת מידע דורשת שיתוף פעולה מצד משתמשים, ולכן נדרשים המשתמשים באתר ולקוחות ווישור להיות מודעים לסיכונים, לחשיבות השמירה על סיסמאות אישיות לשימוש אישי בלבד ולא לשתף אותן עם אחרים, למסירת פרטי קשר עדכניים ולדרישות נוספות. כך למשל:

- 5.6.1. אין למסור מידע הכולל סיסמאות או מידע אישי אחר בהודעות, SMS, WhatsApp, בדוא"ל, או בטלפון, מבלי שנעשה קשר עם נציג רשמי מטעם ווישור.
- 5.6.2. יש לוודא שכתובת השולח מקורית ושייכת לחברת ווישור, יש להיזהר מהודעות מזויפות אשר נשלחות בכתובת תואמת כמעט לחלוטין לכתובת המקור של ווישור. יש לבדוק את תוכן ונוסח ההודעה.
- 5.6.3. **יודגש:** ווישור לא תפנה בדואר אלקטרוני למבוטחים או ללקוחות בבקשה לעדכן פרטים אישיים – אין להיענות לבקשה כאמור לביצוע עדכון פרטים המתקבלת באמצעות דואר אלקטרוני.

6. שיתוף והעברת מידע אישי לצדדים שלישיים

- 6.1. ווישור עשויה להעביר או לשתף מידע אישי עם צדדים שלישיים במקרים כדלקמן:
- 6.1.1. כשהדבר נדרש, לדעתה הסבירה של ווישור, לקיום הוראות הדין, לרבות מסירת מידע או דיווחים המתחייבים לפי דין, מסירת מידע לצרכי ביקורת וכו'.
- 6.1.2. בהסכמת נושאי המידע.
- 6.1.3. לספקים שונים וקבלני משנה של החברה, במגוון תחומים, לרבות סוכני ביטוח, מערכות מידע, מחשוב ענן, בתי דפוס, שירותי הפצת דיוורים, סוקרים, יועצים, רופאים, חוקרים, עורכי דין, רואי חשבון, מתרגמים, מוקדי שירות לקוחות, ספקי תקשורת, ספקי שירותי פרסום, מבטחי משנה, גורמים מתפעלים וספקי שירותים אחרים. כך למשל, במקרה בו מבוטח מבקש לתבוע מכח פוליסה, החברה עשויה לשתף מידע עם חוקר, רופא, עורך דין וכו' לצורך בירור התביעה וטיפול בה. כך למשל, החברה עשויה להעביר במקרים מסוימים מידע למבטחי משנה לצורך התקשרות בביטוח משנה או למימוש ביטוח משנה.
- 6.1.4. לשותפים עסקיים, כגון משרדי פרסום וספקים של שירותים הקשורים לשיווק ופרסום.
- 6.1.5. לרשויות, לבתי משפט או לגופים אחרים אשר הקבוצה מחויבת להעביר אליהם מידע בהתאם להוראות החוק.
- 6.1.6. להגנה על עניין אישי כשר של לקוחות החברה, של החברה או מי מטעמה, לרבות לאכיפת זכויות החברה מול המבוטח או אחרים.
- 6.1.7. לאבטחה, מניעה או בירור של חשש לתרמיות, מעילות והונאות.
- 6.1.8. הליכים משפטיים או מנהליים, חשש או הערכות להליכים כאמור.
- 6.1.9. לשיתופי פעולה, בכפוף לכל דין.
- 6.1.10. לחברות בנות ו/או קשורות בקבוצת ווישור גלובל טק בע"מ, לצרכי ניהול עסקי ביטוח או מוצרים ושירותים אחרים של החברה, בקרה וטיוב פעילות קבוצת החברות הקשורות בכפוף לכך שמקבלות המידע נוקטות אמצעים לאבטחת המידע ולכבוד זכויות נושאי המידע.
- 6.1.11. כשהדבר נדרש, לדעתה הסבירה של החברה, למניעת נזק ללקוחות החברה, צדדים שלישיים לחברה או לחברות קשורות לה.
- 6.1.12. במקרים של מיזוג, ארגון מחדש, מכירת בעלות, מכירת פעילות או נכסים, או במשא ומתן לקראת מקרים כאמור.
- 6.1.13. במקרים נוספים למימוש מטרות השימוש כמפורט במדיניות פרטיות זו, לרבות לצורך מימוש המטרות הנקובות בסעיף 4 למדיניות הפרטיות על תת סעיפיו (לעניין העברת מידע במסגרת שימוש בעוגיות, נא ראה בצרופה למדיניות זו).

6.2. כאמור לעיל, הצדדים השלישיים עימם החברה משתפת מידע אישי, או מעבירה להם מידע אישי יכול שיהיו ספקים או קבלנים של החברה.

6.2.1. קבלנים של החברה יכול שיהיו בגדר מחזיקים של החברה (קרי מי שמעבדים מידע אישי עבור החברה) ויכול שיהיו נעברים עצמאיים (בעלי שליטה במאגרי מידע עצמאיים משלהם).

6.2.2. החברה מקפידה לבחור בספקים שנחזים כמקיימים חובותיהם לפי הדין.

6.2.3. שיתוף או העברת מידע לספקים שהם 'מחזיקים' של החברה נעשית בהתאם לדין, לרבות תחת דרישות הסכמיות לסודיות, אבטחת מידע, שימוש במידע לצורך אספקת השירותים לחברה ולמעט שימוש לצרכי אבטחה, הפקת מידע סטטיסטי או קיום חובה לפי הדין, קבלת הסכמה נפרדת של נושאי המידע לכל שימוש אחר במידע אודותיהם ודרישות נוספות כמתחייב לפי הדין.

6.2.4. שיתוף או העברת מידע לספקים שאינם 'מחזיקים' של החברה (אלא בעלי שליטה במאגרי עצמאיים למאגרי החברה), נעשית תחת בדיקות (בהיקף סביר עובר להעברת המידע) והסדרים הסכמיים שמקבלי המידע מודעים לחובותיהם לפי דין בקשר עם עיבוד מידע אישי ומקפידים על פרטיות נושאי המידע.

6.3. חלק מהצדדים השלישיים עימם החברה משתפת מידע אישי או מעבירה להם מידע אישי נמצאים בחו"ל, או מעבדים או עשויים לעבד מידע אישי מחוץ לגבולות ישראל. כך למשל, מבטחי משנה של החברה הם לרוב חברות זרות שפועלות בחו"ל. כך למשל, חלק מספקי שירותי המחשוב של החברה עשויים להיות ספקים שפועלים מחו"ל או ששירותים כרוכים בעיבוד מידע אישי בחו"ל. שיתוף או העברת מידע כאמור, נעשים בהתאם לדין (לרבות הנחיות הפיקוח על הביטוח בעניין שימוש בשירותי ענן מחוץ לישראל), כגון תחת הסדרים לשמירה על סודיות, לאבטחת המידע ולשימוש בו למטרות מוגדרות או בהתאם לדין.

7. זכויות נושאי מידע:

7.1. על-פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 כל אדם זכאי לעיין בעצמו, או על ידי בא כוחו, במידע אישי אודותיו שמעובד במאגרי המידע שבשליטת החברה ("**בקשה לעיין**").

7.2. ווישור תכבד בקשות לעיין, בכפוף להגשת בקשה וזיהוי הפונה (כמתחייב לפי הדין), כל עוד לא קיימת עילה שבדין לדחיית הבקשה.

7.3. הסדרי העיון יקבעו על ידי ווישור, בהתאם להוראות הדין.

7.4. אדם שסבור שמידע אודותיו, לאחר שעניין בו, אינו נכון, ברור, שלם או מעודכן, זכאי לפנות לווישור בבקשה לתקן את המידע האישי או למחקו ("**בקשה לתיקון**"). ווישור תכבד בקשה לתיקון כל עוד לא קיימת, עילה שבדין לדחייתה.

7.5. **לבקשה לעיין או לבקשה לתיקון** יש לפנות באמצעות בקשה בכתב אל מוקד שירות הלקוחות של ווישור בדואר אלקטרוני לכתובת: Pniot@we-sure.co.il, או בדרך אחרת מהדרכים המפורטות בהמשך מדיניות זו ב"יצירת קשר".

7.6. ווישור תשיב על בקשה למימוש זכות עיון, תיקון, מחיקה או התנגדות, בהקדם הסביר ולא יאוחר משלושים יום מקבלת הפניה.

7.7. על סירוב לבקשה לעיון או לבקשה לתיקון, ניתן לערער לבית משפט השלום בדרך הקבועה בתקנות הגנת הפרטיות (תנאים לעיון במידע וסדרי הדין בערעור על סירוב לבקשת עיון), התשמ"א-1981.

8. שינויים במדיניות הפרטיות:

8.1. ווישור שומרת לעצמה את הזכות לשנות את מדיניות פרטיות זו מעת לעת. מועד עדכון אחרון יופיע בכותרת מדיניות פרטיות זו.

8.2. המשך קשר עם ווישור לרבות שימוש באתר ו/או באפליקציה לאחר מתן הודעה על ביצוע השינויים, יעיד על הסכמתך לשינויים אלו. אנו ממליצים לעיין במדיניות פרטיות זו מעת לעת שכן היא עשויה להשתנות.

9. יצירת קשר:

9.1. ניתן ליצור קשר עם ווישור בכל עניין, שאלה, הערה, הארה או בקשה, או בכל מקרה שהפונה סבור שפרטיותו נפגעה במגוון אמצעי קשר כולל:

9.1.1. ליצירת קשר עם ממונה הגנת הפרטיות של החברה, עו"ד גיא אלדן, ניתן לפנות בכתובת דוא"ל: Guyel@we-sure.co.il;

9.1.2. בדואר אלקטרוני לכתובת: Pniot@we-sure.co.il;

9.1.3. באמצעות טופס יצירת קשר באתר: <https://we-sure.co.il/contact-us/>;

9.1.4. בטלפון למספר: *6835;

9.1.5. בדואר למוקד שירות הלקוחות של ווישור, בית איילון, בכתובת דרך אבא הלל סילבר 12, רמת גן, מיקוד: 4427125.

WeSure – ווישור חברה לביטוח בע"מ

נספח למדיניות הפרטיות – 'עוגיות' (וטכנולוגיות דומות)

אתר ווישור (ו"נכסים דיגיטליים" אחרים של ווישור כגון – אפליקציות, דפים ברשתות חברתיות, דפי נחיתה וכו') עושה או עשוי לעשות שימוש ב'עוגיות' ('Cookies') ובטכנולוגיות דומות (כגון: 'פיקסלים' ו-'web beacons') למטרות שונות כמפורט להלן.

מה הן 'עוגיות' ולמה משתמשים בהן

'עוגיות' הן קבצי טקסט שנוצרים במחשב הגולש מפקודה (באמצעות דפדפן הגולש) משרתי האתר או משרתי צדדים שלישיים. 'עוגיות' משמשות למטרות שונות כגון: גלישה רציפה באתר, אבטחה, זיהוי, שמירת העדפות משתמש, התאמת תכנים ופרסומות, זיהוי וניתוח גלישה באתר, זיהוי וניתוח פעולות שנעשו באתר ועוד.

*פיקסלים הן תמונות ממוזערות שפועלות ומשתמשות למטרות דומות לאלו של 'עוגיות'.

חלק מה'עוגיות' נשמרות לאחר גלישה באתר וחלק נמחקות לאחר סגירת הדפדפן.

השימוש ב'עוגיות' עשוי להיות כרוך באיסוף מידע אישי או ביכולת זיהוי של הגולשים באתר. כך לדוגמא: אם גולש מבקר באתר ווישור ובאתר נעשה שימוש בפיקסלים של רשת חברתית (כך שמי שגולש באתר נוצרת במחשבו תמונה זעירה), כאשר אותו גולש יבקר באתר הרשת החברתית, שרתי אתר הרשת החברתית יוכלו לזהות שהגולש ביקר באתר ווישור ולהציג לאותו גולש מידע ופרסומות של ווישור.

הגולש יכול להתאים את הגדרות הדפדפן לצורך השימוש ב'עוגיות' כך שיופסק השימוש בהן או שתתקבל בקשה לקבלת רשות הגולש לשימוש בהן. ניתן לנהל או למחוק 'עוגיות' בכלים שונים שעומדים לרשות הגולשים באתר – כמוצג בהמשך. מודגש שהפסקת השימוש ב'עוגיות' עלולה לפגוע ביכולת להנות מהשירותים שבאתר או בחלק מהם.

באילו עוגיות נעשה שימוש באתר ולאלו מטרות

באתר נעשה ועשוי לעשות שימוש ב'עוגיות' ('Cookies') ובטכנולוגיות דומות (כגון: 'פיקסלים' ו-'web beacons') למטרות שונות: איסוף מידע אנליטי על גלישה באתר, איסוף מידע על פעולות שנעשו באתר, אספקת תכנים מותאמים אישית (כגון פרסומות מותאמות אישית), שירותים מותאמים אישית (כגון שמירת העדפות), זיהוי, סיוע והקלה על השימוש באתר (כגון שמירת סל קניות, או שמירה זמנית של מידע שהוזן לאתר עד לסיום הגלישה בו או עד לסגירת הדפדפן), אבטחה ועוד.

חלק מה'עוגיות' הן של צדדים שלישיים, למשל: 'עוגיות' נתוני גלישה באתר – שירות 'גוגל אנליטיקס' ('Google Analytics') של חברת 'Google'.

ניתן לצפות ב'עוגיות' בהן נעשה שימוש וכן לנהל ה'עוגיות' באמצעות כלים מובנים בדפדפנים לניהול 'עוגיות'. ניתן למחוק 'עוגיות' באמצעות כלי מחיקה מובנים בדפדפנים או באמצעות שימוש בכלי מערכת ההפעלה. יש לקחת בחשבון שחסימה או מחיקה של 'עוגיות' עלולה לפגוע ביכולת לספק שירותים מסוימים באתר או לפגוע בנוחות צריכתם, ולמנוע מהחברה או מצדדים שלישיים לספק לך מידע או שירותים מותאמים אישית.

ניהול ומחיקה של 'עוגיות' לפי דפדפנים

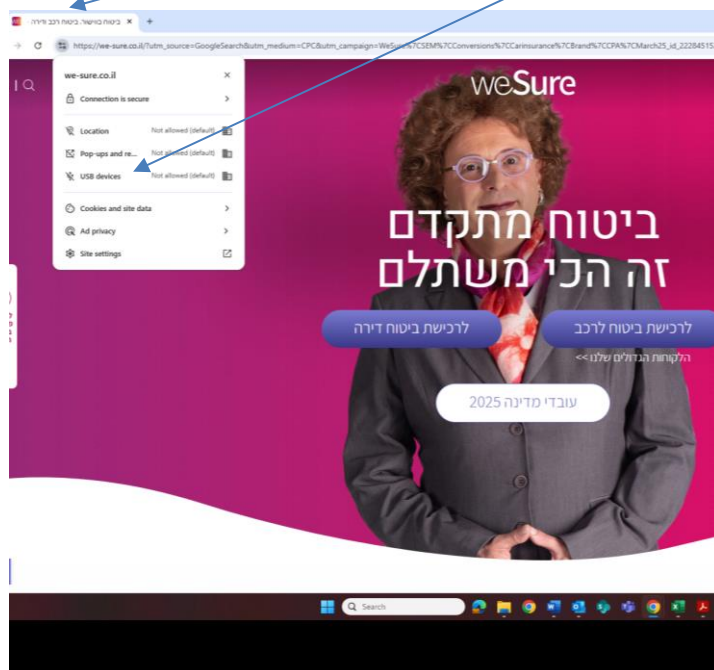
דפדפן כרום - <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=iw>

כלים נוספים – איתור וניהול 'עוגיות' בדפדפן כרום.

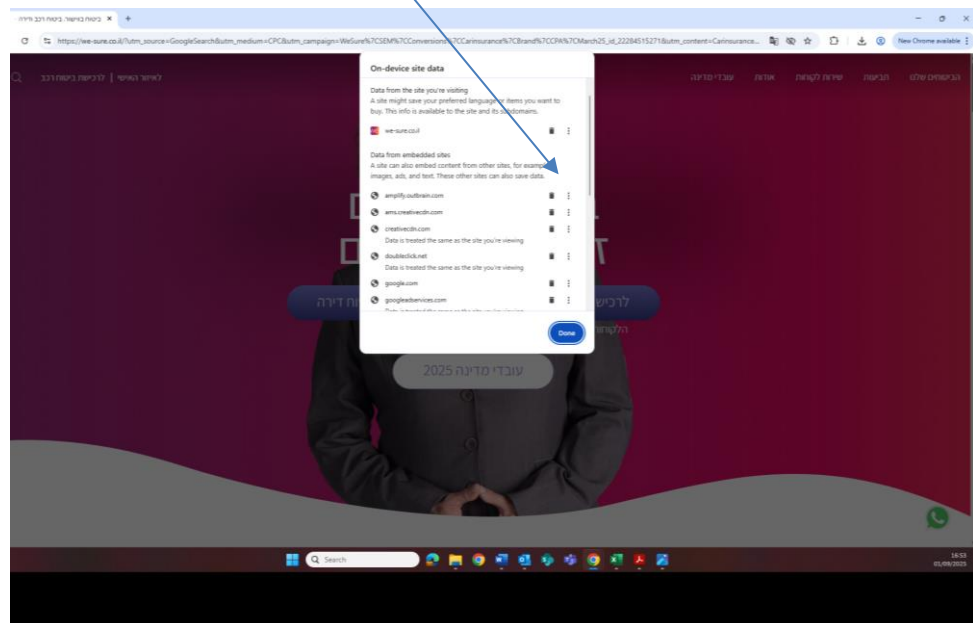
בשורת הכתובת של האתר בדפדפן, מצד שמאל לכתובת מופיע סמל.

לחיצה על הסמל תפתח תפריט.

לחיצה על שורת ה'עוגיות' תפתח רשימת ה'עוגיות' בהן נעשה שימוש באתר ואופציות שונות לניהולן.



לצד כל 'עוגיה' מופיע סימן של פח או שלוש נקודות (תפריט). בלחיצה על סימן הפח ניתן למחוק את ה'עוגיות'. בלחיצה על התפריט ניתן לחסום 'עוגיות' או לקבוע שהן תמחקנה עם סגירת הדפדפן.



<https://support.microsoft.com/en-us/microsoft-edge/delete-cookies-in-microsoft-edge-63947406-40ac-c3b8-57b9-2a946a29ae09> - **דפדפן אדג'**

<https://support.apple.com/en-il/guide/safari/sfri11471/mac> - **דפדפן 'ספארי'**

<https://support.mozilla.org/en-US/kb/clear-cookies-and-site-data-firefox> - **דפדפן 'מוזילה'**

<https://support.mozilla.org/en-US/kb/clear-cookies-and-site-data-firefox> - **דפדפן 'פיירפוקס'**

<https://www.opera.com/use-cases/clean-browser-and-remove-trackers> - **דפדפן 'אופרה'**

<https://support.microsoft.com/he-il/windows/%D7%9E%D7%97%D7%99%D7%A7%D7%94-%D7%95%D7%A0%D7%99%D7%94%D7%95%D7%9C-%D7%A9%D7%9C-%D7%A7%D7%91%D7%A6%D7%99-cookie-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d> - **דפדפן 'אקספלורר'**

מחיקה של 'עוגיות' באמצעות מערכת ההפעלה

יש לאתר ה'עוגיות' במחשב באמצעות חיפוש המילה 'cookies' בכלי החיפוש של מערכת ההפעלה ולאחר קבלת תוצאות החיפוש למחוק ה'עוגיות'.